



**COMITÉ DE ADQUISICIONES  
2021-2024**

Acta No.	6
Fecha:	02/Marzo/2022

*C. Irma Yolanda García Gómez  
Regidora Presidente del Comité  
de Adquisiciones*

*C. Atanacio Ramírez Torres  
Encargado de la Hacienda Municipal y  
Tesorero*

*C. Francisco Javier De la Torre Muñoz  
Oficial Mayor Administrativo*

*C. Oscar Eduardo Lomelí Hernández  
Director de Promoción Económica*

P.A. Enrique Sánchez Chávez

*C. Carolina Cervantes González  
Jefe de Desarrollo Rural*

*C. Rigoberto González Gutiérrez  
Síndico Municipal*

P.A.   
Lic. Oswaldo González Martín

*C. Jorge López Sosa  
Representante de la Cámara Nacional de  
Comercio y Turismo de Tepatitlán (CANACO)*



**Ing. Víctor Manuel Maciel Padilla**  
*Presidente del Colegio Tepatitlense de Ingenieros  
Civiles de Jalisco A.C.*

Víctor M Maciel P

**C. J. Jesús Reynoso Flores**  
*Presidente de la Asociación Ganadera Local de  
Tepatitlán*

J. de Jesús Reynoso Flores

**Ing. José de Jesús Aceves Padilla**  
*Presidente del Centro Empresarial Tepatitlán  
Sindicato Patronal (COPARMEX)*

NO ASISTIÓ

**C. Andrea Estefany De Loa Ramírez**  
*Representante de la Asociación de Avicultores de  
Tepatitlán*

NO ASISTIÓ

**C. José Alfredo Martínez Ibarra P.A.**  
*En representación del Titular del Órgano  
Interno de Control*

[Signature]

**C. Héctor Gómez Martín**  
*Director de Proveduría Municipal*

[Signature]

**Invitado:**

**C. José Luis Serna Torres**  
*Gerente de Gabinete*

[Signature]

[Signature]      [Signature]      [Signature]



## **ORDEN DEL DÍA**

### **6° Reunión del Comité de Adquisiciones del 02 de Marzo de 2022**

- I. Lista de Asistencia y verificación del quórum
- II. Aprobación del Orden del día
- III. Lectura del Acta de la reunión anterior
- IV. Autorización de requisiciones presentadas en esta reunión
- V. Corrección de requisiciones presentadas en reuniones anteriores
- VI. Autorización del listado de medicamento correspondiente a la semana 9
- VII. Autorización de listados de gastos correspondientes al Taller Municipal
- VIII. Puntos varios
- IX. Clausura



## ACTA N. 6

En la ciudad de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, siendo las 09:42 del día **02 dos de marzo de 2022 dos mil veintidós**, dio inicio la reunión del Comité de Adquisiciones en la sala de Juntas de las oficinas de la Dirección de Proveduría Municipal ubicadas en Av. Matamoros # 814, Local No. 7, estando presente los funcionarios C. Irma Yolanda García Gómez, Regidora; C. Verónica Laguna Ambriz, Jefe de Egresos en representación del Encargado de Hacienda y Tesorero Municipal; C. Edgar González Flores, Jefe de Personal, en representación del Oficial Mayor Administrativo; C. Enrique Sánchez Chávez, en representación del Director de Promoción Económica; C. Carolina Cervantes González, Jefe de Desarrollo Rural; C. Oswaldo González Martín, Director Jurídico en representación del Síndico Municipal; C. Jorge López Sosa, en representación del Presidente de la Cámara Nacional de Comercio y Turismo de Tepatitlán; C. Víctor Manuel Maciel Padilla, Presidente del Colegio Tepatitlense de Ingenieros Civiles de Jalisco A.C.; C. J. Jesús Reynoso Flores, Presidente de Asociación Ganadera Local de Tepatitlán; C. José de Jesús Landeros Cortés, Titular del Órgano Interno de Control y C. Héctor Gómez Martín, Director de Proveduría Municipal, así como el invitado el C. José Luis Serna Torres, Gerente de Gabinete.

Existiendo quórum, se declara abierta la sesión del Comité de Adquisiciones, Compra de Bienes y Contratación de Servicios para el Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, correspondiente al día **02 dos de marzo de 2022 dos mil veintidós** y válidos los acuerdos que en ella se tomen, se propone el siguiente orden del día a consideración de los presentes:

### ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de Asistencia y verificación del quórum
- II. Aprobación del Orden del día
- III. Lectura del Acta de la reunión anterior
- IV. Autorización de requisiciones presentadas en esta reunión
- V. Corrección de requisiciones presentadas en reuniones anteriores
- VI. Autorización de listado de medicamento correspondiente a la semana 9
- VII. Autorización de listado de gastos correspondientes al Taller Municipal
- VIII. Puntos varios
- IX. Clausura

### ACUERDOS

#### I.- Lista de Asistencia y verificación del quórum

Una vez firmada la lista de asistencia y en uso de la palabra la C. Irma Yolanda García Gómez, Regidora Presidente del Comité de Adquisiciones, se da la bienvenida a los integrantes del mismo.

#### II.- Aprobación del orden del día

Se dio lectura al Orden del Día, la cual fue aprobada por unanimidad

#### III.- Lectura del Acta de la Reunión Anterior

Se dio lectura al acta de la reunión anterior aprobándose por unanimidad



**IV.- Autorización de requisiciones presentadas en esta reunión.**

CONS.	NUM. REQ	DEPENDENCIA	CONCEPTO	PROVEEDOR AUTORIZADO	CANTIDAD	O.C.	ACUERDO	OBSERVACIÓN
253	292	ARCHIVO MUNICIPAL	1 PLATAFORMA PARA DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS DEL ARCHIVO DE CONCENTRACION. PROYECTO 28. DIGITALIZACION DE LOS DOCUMENTOS DEL ARCHIVO	JOSE LUIS CORDOVA BARBA	\$450,000.00	248	AUTORIZADA, VOTADA POR 11 VOTOS	
254	293	ARCHIVO MUNICIPAL	1 Servidor para la aplicación y base de datos: Procesador de 4 núcleos, frecuencia de 3.6 GHz, caché de 8 MB, 2 memoria 32 GB U-dimm Ddr4 2666mhz, 1 disco de estado sólido SSD, 120 GB para sistema operativo, 2 disco de estado sólido SSD 250 GB para base de datos, Conexión ethernet Gigabit (10/100/1000 Gbps). 1 Servidor de almacenamiento de documentos: Tipo NAS (Network Attached Storage), Mínimo 8 baías y capacidad mínima de 32 TB (o más) en modo RAID 6, 4 HDD de 8 TB especiales para NAS (RAID 6 requiere mínimo 4 HDD), Conexión ethernet Gigabit (10/100/1000 Gbps). COMPLEMENTO PARA LA PLATAFORMA DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS PROYECTO 28	CYBERPUERTA S.A. DE C.V.	\$130,726.00	249	AUTORIZADA, VOTADA POR 11 VOTOS	
255	367	REGISTRO CIVIL	30,000 FORMATOS TAMAÑO CARTA COLOR VERDE CON CANDADOS DE SEGURIDAD PARA LA VENTA DE ACTAS CERTIFICADAS DE TEPATITLÁN Y SUS DELEGACIONES	COMPUTER FORMS S.A. DE C.V.	\$295,800.00	250	AUTORIZADA, VOTADA POR 11 VOTOS	
256	2	COORDINACION ADMINISTRATIVA	MANTENIMIENTO A MÓDULO CONTRA INCENDIOS, REPLAZO DE MICROACELADOR, SERVICIO A LA BOMBA Y REPARACIÓN DE PRIME, PARA NÚMERO ECONÓMICO #542, PERTENECIENTE A LA DEPENDENCIA DE PROTECCIÓN CIVIL	OSCAR OSWALDO PALACIOS COVARRUBIAS	\$98,600.00	251	AUTORIZADA, VOTADA POR 11 VOTOS	
257	314	COORDINACION ADMINISTRATIVA	SE REQUIERES VARIOS FILTROS COMO CONSUMIBLES PARA LAS AFINACIONES DE TODO EL PARQUE VEHICULAR. 40 PIEZAS DE FILTRO PARA AIRE GA348. 30 PIEZAS DE FILTRO DE AIRE GA249. 10 PIEZAS DE FILTROS DE AIRE GA139. 40 PIEZAS DE FILTROS DE AIRE GAD295. 50 PIEZAS DE FILTROS DE ACEITE GP149. 40 PIEZAS DE FILTROS DE ACEITE GP406. 40 PIEZAS DE FILTROS DE ACEITE GPG8. 40 PIEZAS DE FILTROS DE ACEITE GP157. 40 PIEZAS DE FILTROS DE ACEITE GP46. 100 BUJIAS FX20HE11.	RAMON ISAAC ALCALA	\$57,500.00	252	AUTORIZADA, VOTADA POR 11 VOTOS	

*[Handwritten signatures and notes in blue ink]*

2/5

Hidalgo #45, Col. Centro, C. P. 47600 • Tepatitlán de Morelos, Jal. • Tel: 378 788 8700  
www.tepatitlan.gob.mx



258	335	POLICIA VIAL	SEÑALAMIENTOS VERTICALES PARA COMPLEMENTAR DIFERENTES PUNTOS DE LA CABECERA MUNICIPAL	ALEJANDRO NAVARRO GUTIERREZ	\$370,272.00	254	AUTORIZADA, VOTADA POR 11 VOTOS	
259	410	SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES	ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL (CIPROFLOXACINO, DROPOPIZINA, OMEPRAZOL, PANTROPAZOL, TRIMEBUTINA) SEMANA 7	DISTRIBUIDORA LLAMEDIC S.A. DE C.V.	\$9,050.00	253	AUTORIZADA, VOTADA POR 11 VOTOS	
260	433	SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES	ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL (CEFTRIAZONA, CLORURO DE SODIO, NITROFURANTONA, RASAGILINA, VALPROATO) SEMANA 7	MEDIPHARMA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS OFASAS DE CV	\$10,960.00	255	AUTORIZADA, VOTADA POR 11 VOTOS	
261	452	SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES	ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL (DENTOCAINA, VIPREBOND, AGUJA DENTAL, ARCO DE YOUNGN, PORTA GRAPAS, BOLSA PARA ESTERELIZAR, GASA DENTAL) SEMANA 1 DENTAL	JOSE MIGUEL ORTIZ GARZA	\$22,688.14	256	AUTORIZADA, VOTADA POR 11 VOTOS	
262	460	SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES	ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL (SITAGLIPINA) SEMANA 7	MEDIPHARMA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS OFASAS DE CV	\$35,400.00	257	AUTORIZADA, VOTADA POR 11 VOTOS	
263	429	COORDINACION ADMINISTRATIVA	1 TAMBO DE 208 LITROS DE ACEITE SAE 50, PARA MOTORES DIÉSEL. 1 TAMBO DE 208 LITROS DE ACEITE SAE 90, PARA TRANSMISIONES. 1 TAMBO DE 208 LITROS DE ACEITE SAE 140, PARA DIFERENCIALES. 1TAMBO DE 180 LITROS DE GRASA MULTILITIO MULTIPROPOSITO NO.2.	LUBRICANTE DE LOS ALTOS S.A. DE C.V.	\$54,663.80	258	AUTORIZADA, VOTADA POR 11 VOTOS	
264	422	COORDINACION ADMINISTRATIVA	200 FOCOS DE PULSO CERAMICO DE 100 WTTTS. 100 BALASTRO EN PULSO CERÁMICO DE 100W	DISTRIBUIDORA ELECTRICA ASCENCIO S.A. DE C.V.	\$171,965.36	259	AUTORIZADA, VOTADA POR 11 VOTOS	
265	425	COORDINACION ADMINISTRATIVA	400 CINTAS AISLANTES, 1100 METROS DE CABLE POT DE 2X14. 1200 METROS DE CABLE NEUTRANEL 2 1 CALIBRE 6. 100 ACRILICO PARA SUBURBANA, 100 FOTOCELDS A 220VLTTS. MARCA SUGERIDA TORK. 100 SOQUET MOGUL E-39	BRIANDA MONSERRAT JIMENEZ MARTINEZ	\$79,768.56	260	AUTORIZADA, VOTADA POR 11 VOTOS	
266	392	COORDINACION ADMINISTRATIVA	100 LUMINARIAS LED DE 60WTS. T1Q, VOLTAJE ENTRADA 100-227 VTTTS. LUMILED LUXEON 5050, TEMPERATURA DE CALOR 4000 K (BLANCO CALDO) PROTECCIÓN IP68, RESISTENCIA CONTRA IMPACTOS IK10 (ANTIVANDALICA) COMPRA DE LUMINARIAS PARA INATACION DE ALUMBRADO PUBLICO EN EL MUNICIPIO.				PENDIENTE, VOTADA POR 11 VOTOS	ORGANO INTERNO DE CONTROL CONVOCARÁ REUNION CON ALUMBRADO, SINDICATURA, TESORERIA Y PRESIDENTE COMITÉ DE ADQUISICIONES PARA EVALUAR LA COMPRA
<b>TOTAL</b>					<b>\$1'787,393.86</b>			





**V.- Corrección de requisiciones presentadas en reuniones anteriores.**

CONS.	NUM. REQ	DEPENDENCIA	CONCEPTO	PROVEEDOR AUTORIZADO	CANTIDAD AUTORIZADA	CANTIDAD CORREGIDA	OBSERVACIONES
90	16	INFORMATICA	6 LAPTOP GAMA MEDIA CON LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES: - PROCESADOR CORE I5 O EQUIVALENTE - 8GB DE MEMORIA RAM - ALMACENAMIENTO SSD DE 256GB - WINDOWS 10 PRO (SE NECESITA EL PRO PARA PODER CONECTARLAS AL DOMINIO) - CON ENTRADA ETHERNET (PARA CABLE DE RED) PARA RELACIONES PÚBLICAS, POLICÍA VIAL, INTEJ, EDUCACIÓN, DESARROLLO RURAL Y DESARROLLO HUMANO.	CYBERPUERTA S.A. DE C.V.	\$86,933.00	\$87,078.00	VIGENCIA DE COTIZACIÓN VENCIO Y EL COSTO AUMENTÓ.
						TOTAL CORREGIDO	\$145.00

**VI.- Autorización del listado de medicamento correspondiente a la semana 9.**

Se autorizaron los listados presentados quedando con los proveedores sugeridos por precio.

**VII.- Autorización de listado de gastos correspondientes al Taller Municipal.**

Se autorizó el listado presentado quedando con los proveedores sugeridos por precio.

**VIII.- Puntos varios**

1. **Se recibió Oficio 039/DIF/2022 por parte de la Directora General del Sistema DIF Tepatitlán, donde solicita apoyo de Insumos de Papelería y Productos de Limpieza, debido a que no cuentan con los recursos suficientes para abastecer a todas las áreas en la Cabecera Municipal y las Delegaciones.**

Una vez recibido el Acuerdo por parte de la Comisión de Hacienda y Patrimonio donde se autorice este gasto para el apoyo, a lo cuál se valorará esta solicitud.

2. **Se presenta una solicitud por parte de la empresa Ingeniería Metálica y Maquinaria Mexicana S.A. de C.V. para la aprobación del cambio de modelo de la Barredora adjudicada en la Licitación ADQ/LPN/003/2021.**

Evaluated la solicitud por parte del área requirente, Sindicatura Municipal y el Comité de Adquisiciones, se levanta un Acta de Resolución de Entrega de la Adquisición de la Barredora, aceptando el cambio de modelo Marca Superior, modelo DT74, la cual será publicada en la misma liga de la Licitación antes mencionada.

3. **Presentan el contrato de Prestación de Servicios a nombre de Joel García de la Torre, por parte de de Sindicatura Municipal.**

Se le solicita al área de Sindicatura Municipal, una relación de contratos correspondientes a la Farmacia Municipal, si es debido a que está entregando medicamento de tipo controlado o cuál es la razón de su contrato debido a que Joel García de la Torre está registrado como farmacia, proveedor de medicamento y no un prestador de servicios como tal.



4. Se asienta que por parte de Proveduría Municipal se dará aviso a los proveedores de las ordenes de compra que les han sido adjudicadas al termino de la reunión del Comité de Adquisiciones, esto para validar la vigencia de los costos en la cotización y así mismo al tipo de cambio del día en caso de estar cotizada en dólares o cualquier situación de inflación.

**TOTAL ACTA**

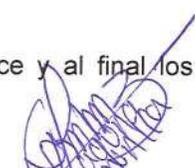
**\$ 1'787,538.86**

**(Un millón setecientos ochenta y siete mil quinientos treinta ocho pesos 86/100 M.N.)**

**IX.- Clausura**

Siendo las 12:14 horas, se da por terminada la reunión, firmando al calce y al final los que en ella intervinieron.

  
C. Irma Yolanda García Gómez  
Regidora Presidente del Comité de Adquisiciones

  
C. Verónica Laguna Ambriz  
Jefe de Egresos en representación del Encargado de Hacienda y Tesorero Municipal

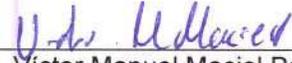
  
C. Edgar González Flores  
Jefe de Personal, en representación del Oficial Mayor Administrativo

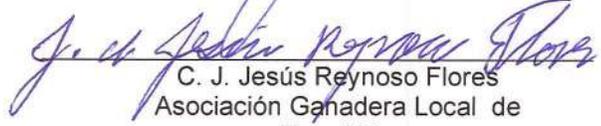
  
C. Enrique Sánchez Chávez  
En representación del Director de Promoción Económica

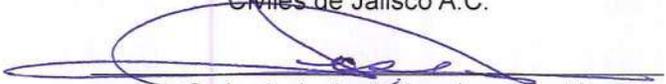
  
C. Carolina Cervantes González  
Jefe de Desarrollo Rural

  
C. Oswaldo González Martín  
Director Jurídico en representación del Síndico Municipal

  
C. Jorge López Sosa  
Representante de la Cámara Nacional de Comercio y Turismo de Tepatitlán de Morelos

  
C. Víctor Manuel Maciel Padilla  
Presidente del Colegio Tepatitlense De Ingenieros Civiles de Jalisco A.C.

  
C. J. Jesús Reynoso Flores  
Asociación Ganadera Local de Tepatitlán

  
C. José de Jesús Landeros Cortés  
Titular del Órgano Interno de Control

  
C. Héctor Gómez Martín  
Director de Proveduría Municipal

**Invitado:**  
  
C. José Luis Serna Torres  
Gerente de Gabinete